

Port. Nº 352/2026- Nomear, **VINICIUS DOMINGOS DE JESUS**, para o cargo efetivo de GUARDA MUNICIPAL, classe C, Referência V, do Quadro Permanente, em virtude de sua aprovação em Concurso Público.

Port. Nº 353/2026- Nomear, **JULIA SATURNINO DAS CHAGAS**, para o cargo efetivo de GUARDA MUNICIPAL, classe C, Referência V, do Quadro Permanente, em virtude de sua aprovação em Concurso Público.

Port. Nº 354/2026- Nomear, **JORGE ALEXANDRE COELHO CYRIELLO**, para o cargo efetivo de GUARDA MUNICIPAL, classe C, Referência V, do Quadro Permanente, em virtude de sua aprovação em Concurso Público.

Port. Nº 355/2026- Nomear, **DAVI NASCIMENTO DE VASCONCELLOS**, para o cargo efetivo de GUARDA MUNICIPAL, classe C, Referência V, do Quadro Permanente, em virtude de sua aprovação em Concurso Público.

Port. Nº 356/2026- Nomear, **MARCOS VINICIUS FELICISSIMO DA SILVA**, para o cargo efetivo de GUARDA MUNICIPAL, classe C, Referência V, do Quadro Permanente, em virtude de sua aprovação em Concurso Público.

Port. Nº 357/2026- Nomear, **AMANDA MELO DE SOUSA**, para o cargo efetivo de GUARDA MUNICIPAL, classe C, Referência V, do Quadro Permanente, em virtude de sua aprovação em Concurso Público.

Port. Nº 358/2026- Nomear, **JOSUE COELHO DOS SANTOS**, para o cargo efetivo de GUARDA MUNICIPAL, classe C, Referência V, do Quadro Permanente, em virtude de sua aprovação em Concurso Público.

Port. Nº 359/2026- Nomear, **PEDRO HENRIQUE SANTOS DA SILVA**, para o cargo efetivo de GUARDA MUNICIPAL, classe C, Referência V, do Quadro Permanente, em virtude de sua aprovação em Concurso Público.

Port. Nº 360/2026- Nomear, **JOYCE CABRAL COSTA**, para o cargo efetivo de GUARDA MUNICIPAL, classe C, Referência V, do Quadro Permanente, em virtude de sua aprovação em Concurso Público.

Port. Nº 361/2026- Nomear, **IZABELLY DE MELLO GUEDES**, para o cargo efetivo de GUARDA MUNICIPAL, classe C, Referência V, do Quadro Permanente, em virtude de sua aprovação em Concurso Público.

Corrigendas

Na Portaria Nº 221/2026, publicada em 06/03/2026, onde se lê: Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, leia-se: Secretaria Municipal de Mobilidade e Infraestrutura.

A Disposição de Servidor- 9900020447/2026, publicado no dia 04/03/2026, está autorizada a partir do dia 01/03/2026.

GABINETE DA VICE-PREFEITA

PORTARIA GVP Nº 011/2026

Aviso de Dispensa nº 02/2026

Dispensa de Licitação Processo nº 9900188545/2025

O Gabinete da Vice-Prefeita, em conformidade com o art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21 e com o art. 92, caput, do Decreto nº 14.730/23, torna público aos interessados que o órgão pretende: **adquirir equipamentos de informática, incluindo switch de 24 portas, notebook, tablet, webcams HD, fones com saída de áudio, cabo HDMI, microfone e autofalante para mesa de reunião, filtro de linha de extensão, microfones lapela sem fio para gravação de áudio e vídeo, luzes portáteis com ajuste de tonalidade e intensidade RGB, tripé para câmera e celular e tripé para celular**, destinados a atender às necessidades operacionais do Escritório de Gestão e Projetos e do Gabinete da Vice-Prefeita, visando à modernização da infraestrutura tecnológica, à melhoria da conectividade e à otimização da comunicação e mobilidade das equipes, no valor estimado de **R\$ 60.599,27 (sessenta mil quinhentos e noventa e nove reais e vinte e sete.)**, conforme Termo de Referência disponível no link <https://niteroi.rj.gov.br/interesses-de-contratacao-direta-vice-prefeita/>. Poderão os interessados apresentarem proposta de preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, ocasião em que a administração selecionará a proposta mais vantajosa. **A proposta deverá ser encaminhada para o e-mail egp@egp.niteroi.rj.gov.br, até o dia 20/03/2026**

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO Coordenadoria de Trabalho, Emprego e Renda

Portaria nº01/2026- A Coordenadora do Trabalho, Emprego e Renda do Município de Niterói, no uso de suas atribuições e amparado pelo disposto no Decreto nº261/2025, **Resolve:**

Art 1º Designa a atualização dos membros para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação nos termos do Art.2º da Lei Federal nº13019/2014 e Art.48 § 2 do Decreto Municipal nº13996/2021, referente ao Termo de Fomento 01/2025, com o Instituto de Gestão em Projetos Sociais, inscrita sob CNPJ 03.345.117/0001-03, nos termos do Art.29 da Lei Federal 13.019/2024.

1) Luis Felipe Soares Dos Santos - Mat.: 1248236-0 (Gestor)

2) Maria Eduarda Vieira da Silva - Mat.: 1248244-0

3) Décio da Silva Marins - Mat.: 12.222.628

4) Renata Azevedo Coutinho - Mat.: 1248065-0

Art 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº: 02/2026- A Coordenadora do Trabalho, Emprego e Renda do Município de Niterói, no uso de suas atribuições, **Resolve:**

Art.1 Designar o Gestor da Parceria, o servidor Luis Felipe Soares Dos Santos, matrícula: 1248236-0, nos termos do artigo 2º, VI da Lei Federal nº 13.019/2014 e art. 69 do Decreto Municipal Nº 13.996/2021, referente ao Termo de Fomento 01/2024 com organização da Sociedade civil Instituto Maayan, inscrito sob CNPJ nº 14.609.570/0001-987, processo administrativo 9900044286/2023.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº: 03/2026- A Coordenadora do Trabalho, Emprego e Renda, no uso de suas atribuições legais e atendendo ao Disposto no Decreto Municipal nº 13.369/2019, resolve:

Art. 1º - Designar os servidores: Tainá Ferreira de Siqueira - Mat.1248078-0; como Titular e Jônathan Emmanuel da Silva Will - Mat.: 1248611-0 como suplente, para atuar na Unidade de Controle Interno Setorial desta Coordenadoria do Trabalho, Emprego e Renda – COTER/Niterói.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA COTER Nº 04/2025- A Coordenadora Municipal de Trabalho, Emprego e Renda, no uso de suas atribuições, **RESOLVE:**

Art. 1º - Designar os servidores abaixo identificados como pontos focais para compor a Rede de Planejamento e Orçamento de Niterói.

Planejamento

Titular: Jônathan Emmanuel da Silva Will (Mat.: 1248611-0)

Suplente: Claudio Da Silva Lima (Mat.: 1248613-0)

Orçamento

Titular: Jônathan Emmanuel da Silva Will (Mat.: 1248611-0)

Suplente: Claudio Da Silva Lima (Mat.: 1248613-0)

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Atos da Secretária

COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - COPAD

PORTARIA Nº 71/2026- Prorrogar, excepcionalmente, por 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 9900050017/2023, instaurado pela Portaria nº 347/2025.

PORTARIA Nº 72/2026- Prorrogar, excepcionalmente, por 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 9900205080/2025, instaurado pela Portaria nº 532/2025.

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA ATOS DO COORDENADOR DO ISS – COISS – EDITAL